

# Landkreis Nienburg/Weser

## Der Landrat



Im Herzen von Niedersachsen bietet Ihnen die reizvolle Kreisstadt Nienburg/Weser ein lebendiges Zuhause mit hoher Lebensqualität, attraktiven Freizeitangeboten und guten Verkehrsanbindungen zwischen den Städten Hannover, Bremen und Minden.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**für das Bildungsbüro des Landkreises**

**eine:n Bildungsmanager:in für den Übergang Schule Beruf (m/w/d)**

**in Teilzeit mit 19,5 Wochenstunden befristet bis 31.12.2026.**

### **Sie suchen:**

- eine neue Herausforderung
- größtmögliche Flexibilität
- ein vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet
- familienfreundliche Arbeitszeiten
- tarifgerechte Bezahlung

### **Wir bieten:**

- eine Beschäftigung bei einem verlässlichen und sicheren Arbeitgeber
- eine Teilzeitbeschäftigung und die Leistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche)
- eine verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit nach Entgeltgruppe 11 TVöD (Prüfung der Erfahrungsstufen erfolgt individuell nach Ihrer einschlägigen Berufserfahrung)
- abwechslungsreiche Tätigkeiten mit Eigenverantwortung
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld und eine gute Work-Life-Balance (wir sind seit 2009 als familienfreundlicher Arbeitgeber auditiert)
- Möglichkeiten zur flexiblen Gestaltung Ihrer Arbeitszeit
- eine betriebliche Altersvorsorge
- jährliche Leistungsprämie im Rahmen der leistungsorientierten Bezahlung
- fachliche und persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten durch interne und externe Fortbildungen
- eine strukturierte Einarbeitung mit fachlicher Begleitung
- selbstverständliche Teilnahme an regelmäßigen Weiterbildungen
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Jobrad möglich

## **Welche Aufgaben kommen insbesondere auf Sie zu?**

- Umsetzung des Projektes „Berufe schnuppern“
- eigenständige Konzeption, Organisation und Durchführung von Angeboten für das Bildungsbüro, dazu gehören u. a. die Gewinnung und Betreuung von Dozent:innen und Teilnehmenden (Jugendliche und junge Erwachsene) sowie die Zusammenarbeit mit externen Partner:innen (z. B. Schulen, Betriebe, Unternehmen, Kammern, Bildungseinrichtungen)
- Schaffung von nachhaltigen Strukturen
- Erstellung und Erprobung von Unterrichtsmaterialien (OER)
- Beratung in den genannten Bereichen

## **Sie bringen mit:**

- abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium oder einen Bachelor-Abschluss im Bereich Bildungswissenschaften / Pädagogik / Bildungsmanagement / Erwachsenenbildung / Medienpädagogik / Medienwissenschaften / Lehramt / Sozialpädagogik oder vergleichbaren Studiengängen  
oder ein abgeschlossenes Hochschulstudium und mehrjährige Berufserfahrung in Projektorganisation und –durchführung  
oder ein abgeschlossenes Studium und mehrjährige Berufserfahrung in der Verwaltung
- hohes Interesse am Themenfeld Übergang Schule Beruf und den beteiligten Zielgruppen
- ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- selbstständiges Arbeiten
- Methodenkompetenz und Kreativität in der Entwicklung von Maßnahmen
- flexible Arbeitszeitgestaltung auch an Abenden oder Wochenenden

Wir bestärken Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben, wenn Sie Sprachkenntnisse auf dem Niveau C 1 (gemeinsamer europäischer Sprachrahmen – GER) besitzen.

## **Wir erwarten von Ihnen:**

- hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft auch an Abenden und Wochenenden
- Berufserfahrung in der Jugend- und/oder Erwachsenenbildung
- Bereitschaft zum mobilen Arbeiten
- PKW-Führerschein und Nutzung des eigenen PKW
- gute Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen
- Interesse an digitalen Lehrinhalten und der Übersetzung eigener Ideen in Angebote
- Diversitäts-Kompetenz

## **Wünschenswert wäre:**

- gute Kenntnisse in mindestens einer Sprache außer Deutsch

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **07.02.2025** an den

**Landkreis Nienburg/Weser**  
**Fachbereich Personal**  
**- Team Personalwirtschaft -**  
**z. H. Frau Insel**  
**31577 Nienburg**

Gemäß den Datenschutzbestimmungen werden Ihre Daten verarbeitet und gelöscht. Um Aufwand und Kosten für Sie und für uns zu vermindern, bitten wir Sie, nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen und keine Mappen und Folien einzureichen.

Gern können Sie sich auch per E-Mail bewerben. Ihre E-Mail-Bewerbung, bestehend aus einer zusammenhängenden pdf-Datei, senden Sie bitte an

[bewerbungen@kreis-ni.de](mailto:bewerbungen@kreis-ni.de).

Wir weisen darauf hin, dass eine unverschlüsselte E-Mail keine Vertraulichkeit über sandter Daten gewährleistet. Die Gesamtgröße einer E-Mail inklusive Anhänge ist auf eine Größe von 8 Megabyte (MB) beschränkt.

Bewerbungen von Schwerbehinderten (m/w/d) sind erwünscht. Eine Behinderung / Gleichstellung teilen Sie bitte zur Wahrung Ihrer Interessen bereits im Bewerbungsanschreiben unter Angabe des Grades der Behinderung mit und fügen Sie einen entsprechenden Nachweis bei.

Der Landkreis Nienburg/Weser strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. In der ausgeschriebenen Entgeltgruppe ist kein Geschlecht unterrepräsentiert.

### **Haben Sie noch Fragen?**

Wenden Sie sich bitte bei inhaltlichen Fragen an Herrn Kaps (Fachbereichsleitung), Telefon 05021/967-613 oder an Frau Claudia Eckhardt (Leitung Bildungsbüro), Telefon 05027/967-606. Bei formalen Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Insel, Telefon 05021/967-162 oder per E-Mail an [bewerbungen@kreis-ni.de](mailto:bewerbungen@kreis-ni.de).

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

